

## Regulamin wypoczynków organizowanych na terenie

### Centrum Żeglarskiego w Szczecinie

(zgodnie z wytycznymi GIS, MZ i MEN dla organizatorów wypoczynku  
dzieci i młodzieży w 2020 roku)

Centrum Żeglarskie organizuje wypoczynki dla dzieci i młodzieży w sposób bezpieczny i zgodny z obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi mającymi na celu minimalizowanie ryzyka zakażenia i działanie dostosowane do zaawansowania stanu epidemicznego poprzez wprowadzenie zrozumiałego regulaminu dla uczestników wypoczynku oraz ich rodziców/prawnych opiekunów lub pełnoletnich uczestników chcących uczestniczyć w wypoczynku.

#### I. Uczestnicy wypoczynku:

1. Zgłaszają się na wypoczynek dokonując rekrutacji elektronicznej za pośrednictwem strony [www.centrumzeglarskie.pl](http://www.centrumzeglarskie.pl) i składają do Centrum Żeglarskiego uzupełnione i podpisane dokumenty tj. zgłoszenie oraz kartę kwalifikacyjną wypoczynku.
2. Dokonują opłaty za wypoczynek zgodnie z obowiązującymi w Centrum Żeglarskim zasadami pobierania i naliczania opłat.
3. W dniu rozpoczęcia wypoczynku są zdrowi oraz nie mieli kontaktu z osobą przebywającą na kwarantannie i z osobą podejrzaną o zakażenie w okresie 14 dni przed rozpoczęciem wypoczynku, co poświadczają rodzice / prawni opiekunowie dziecka w pisemnym oświadczeniu.
4. Są przygotowani do stosowania się do wytycznych i regulaminów uczestnictwa związanych z zachowaniem dystansu społecznego (co najmniej 2 m) oraz przestrzeganiem wzmożonych zasad higieny.

#### II. Rodzice/prawni opiekunowie uczestników wypoczynku:

1. Udostępniają organizatorowi i kierownikowi wypoczynku numer telefonu lub inny kontakt zapewniający szybką komunikację.

2. Zobowiązują się do niezwłocznego odbioru dziecka z wycieczki w przypadku wystąpienia u ich dziecka niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności).
3. Osoby odprowadzające dziecko na zbiórkę lub do obiektu są zdrowe, nie mają objawów infekcji lub choroby zakaźnej, nie zamieszkiwały z osobą przebywającą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych w okresie 14 dni przed rozpoczęciem wycieczki.
4. Jeżeli dziecko choruje na chorobę przewlekłą, mogącą narazić je na cięższy przebieg zakażenia, rodzic/prawny opiekun, ma obowiązek poinformować organizatora o tym fakcie na etapie zgłaszania udziału w wycieczce w karcie kwalifikacyjnej uczestnika wycieczki. To samo dotyczy pełnoletniego uczestnika wycieczki. W przypadku występowania u uczestnika chorób przewlekłych konieczne jest dostarczenie opinii lekarskiej o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w wycieczce.
5. Należy zaopatrzyć uczestnika wycieczki w indywidualne osłony nosa i ust do użycia podczas pobytu na wycieczce.

### **III. Organizator**

1. Zgłasza wycieczkę do bazy wycieczek MEN oraz Kuratorium Oświaty w Szczecinie. Zapewnia odpowiednią liczbę miejsc noclegowych dla uczestników wycieczek stacjonarnych tj. obozy, przy założeniu, że w jednym pokoju lub namiocie są uczestnicy z tej samej grupy, w której prowadzi się zajęcia w trakcie wycieczki, przy czym liczba osób zakwaterowanych w jednym pokoju nie może przekraczać 4 osób przy zachowaniu 4 m<sup>2</sup> na osobę.
2. Organizator wycieczki zapewnia środki higieniczne w ilości wystarczającej dla personelu wycieczki.
3. Zapewnia możliwość natychmiastowej interwencji pielęgniarki, ratownika medycznego lub lekarza.
4. Organizuje zajęcia dla uczestników z zachowaniem podziału na grupy według zasady: 12 uczestników w grupie dzieci do 10 lat i 14 uczestników w grupie dzieci powyżej 10 lat.
5. Przed rozpoczęciem wycieczki organizuje szkolenie kadry wycieczki z zakresu zachowania zasad bezpieczeństwa w okresie COVID19.
6. Zapewnia, że pracownicy i uczestnicy wycieczki mają dostęp do miejsc, w których mogą myć ręce mydłem i wodą.

7. Zapewnia umieszczenie w widocznym miejscu dozowników z płynem odkażającym przy wejściach do budynku oraz do pomieszczeń wspólnie użytkowanych.
8. Zapewnia dostęp do termometru bezdotykowego oraz regularny pomiar temperatury uczestnikom wypoczynku i kadrze wypoczynku. Pomiaru temperatury uczestnikom dokonuje się za zgodą rodzica/opiekuna prawnego, pełnoletniego uczestnika wypoczynku.
9. Zapewnia organizację żywienia umożliwiającą zachowanie dystansu pomiędzy uczestnikami.
10. W przypadku korzystania z cateringu wymaga stosowania jednorazowych pojemników i sztućców.
11. Wyznacza na terenie obiektu pomieszczenie umożliwiające natychmiastowe odizolowanie uczestnika lub kadry wypoczynku, u której wystąpiły objawy choroby.
12. Program wypoczynku realizuje w miejscu wypoczynku lub w jego najbliższej okolicy, w miejscach zapewniających ograniczony kontakt z osobami trzecimi.
13. Zapewnia, że infrastruktura obiektu, sprzęt sportowy i pływający są regularnie czyszczone z użyciem detergentu lub innych środków dezynfekujących.
14. Zapewnia minimalną przestrzeń do prowadzenia zajęć w pomieszczeniu nie mniejszą niż 4 m<sup>2</sup> na 1 osobę.
15. Zapewnia że wszystkie osoby realizujące program wypoczynku (w tym wychowawcy, instruktorzy, kadra kierownicza) są zdrowe, bez objawów infekcji lub innej choroby, w tym w szczególności zakaźnej, a w okresie ostatnich 14 dni przed rozpoczęciem turnusu nie zamieszkiwały z osobą przebywającą na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych co poświadczają w odpowiednim oświadczeniu.

#### **IV. Procedury zapobiegawcze: podejrzenie zakażenia koronawirusem u uczestnika, kierownika lub wychowawcy wypoczynku podczas wypoczynku**

- 1.** Kierownik wypoczynku lub wskazana przez niego osoba w przypadku wystąpienia u uczestnika wypoczynku, kadry wypoczynku lub innego pracownika, w tym pracownika obiektu, w którym organizowany jest wypoczynek, niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, niezwłocznie odizoluje osobę w oddzielnym pomieszczeniu oraz skontaktuje się telefonicznie z lekarzem, ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwoni pod nr 999 lub 112 i poinformuje o możliwości zakażenia koronawirusem.
- 2.** Wszyscy uczestnicy i kadra bezwzględnie zastosują się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych z zaistniałym przypadkiem.
- 3.** Kadra wypoczynku, sprawująca opiekę nad uczestnikami wypoczynku, zostanie poinstruowana przez organizatora o procedurze postępowania w przypadku podejrzenia wystąpienia zakażenia koronawirusem na wypoczynku, w tym o konieczności powiadomienia stacji sanitarno-epidemiologicznej.
- 4.** Kadra wypoczynku, sprawująca opiekę nad uczestnikami wypoczynku, jest zobowiązana powiadomić kierownika wypoczynku oraz rodzica/opiekuna prawnego dziecka o każdym niepokojącym symptomie zaobserwowanym u uczestnika wypoczynku.